

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ПЕТЕЛИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

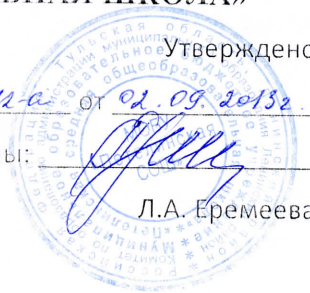
Принято педагогическим советом

МОБУ «Петелинская СОШ»

Протокол № 1 от 29.08.2013г.

Утверждено  
Приказом № 122-а от 02.09.2013г.

Директор школы:   
Л.А. Еремеева



**Положение  
об индивидуальном обучении  
больных детей на дому**

## **1. Общие положения**

Данное Положение является локальным актом, реализующим п.3 ст.2 и п.1 ст. 5 Закона РФ «Об образовании», Закон Тульской области от 28.12.2004 года №498-ЗТО «О внесении изменений в Закон Тульской области «О защите прав ребенка», Постановление администрации Тульской области №16 от 10.01.2006г. «О порядке обучения детей на дому и определения компенсации затрат родителей на эти цели».

Для учащихся, которым по состоянию здоровья временно или постоянно лечебно - профилактические учреждения здравоохранения рекомендуют обучение на дому, организуется индивидуальное обучение.

## **2. Основные задачи индивидуального обучения**

2.1. Обеспечение щадящего режима проведения занятий на дому при организации образовательного процесса.

2.2. Реализация общеобразовательных программ с учетом характера течения заболевания, рекомендацией лечебно-профилактического учреждения.

## **3. Организация обучения на дому.**

3.1. Обучение детей на дому осуществляет образовательное учреждение, имеющее лицензию на право осуществления образовательной деятельности и, как правило, ближайшее к их месту жительства.

3.2. Зачисление ребенка, нуждающегося в обучении по программам специальных (коррекционных) образовательных учреждений, производится только в образовательное учреждение, имеющее лицензию на право осуществления образовательной деятельности по программам специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся воспитанников с отклонениями в развитии.

3.3. Обучающегося ребенка переводят на индивидуальное обучение на основании:

- заключения клинико-экспертной комиссии лечебно-профилактического учреждения;
- заявления родителей (законных представителей) на имя директора школы об организации обучения их ребенка на дому;
- протокола психолого-медико-педагогической комиссии (для детей, нуждающихся в обучении по программам специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии).

3.4. На основании данных документов директор школы издает приказ об обучении больного ребенка на дому.

3.5. Школа направляет в районный Комитет образования следующий пакет документов:

- копию заявления родителей об организации обучения их ребенка на дому;
- копию медицинской справки о состоянии здоровья обучающегося;
- представление с указанием фамилии, имени, отчества учителей, обучающих ребенка на дому и их учебной нагрузкой.

3.6. Максимально допустимая нагрузка устанавливается письмом МО РФ № 17-253-6 от 14.11.88 «Об индивидуальном обучении больных детей на дому» и приказом школы. Общий объем недельной нагрузки, реализуемой при обучении ребенка на дому, не должен превышать максимально допустимого объема учебной нагрузки, установленного санитарными правилами и нормами для соответствующего типа и вида образовательного учреждения, и не может быть менее:

- 8 учебных часов в неделю в 1-4 классах;
- 10 учебных часов в неделю в 5-8 классах;
- 11 учебных часов в неделю в 9 классах;
- 12 учебных часов в неделю в 10-11 классах.

3.7. Организация образовательного процесса регламентируется:

- учебным планом;

- календарным графиком;
- расписанием занятий.

При этом должны быть учтены индивидуальные особенности, психофизические возможности и интересы. Выбор учебного плана осуществляется образовательным учреждением совместно с родителями на основании психолого-медико-педагогических рекомендаций.

#### **4. Требования к ведению документации**

4.1. Образовательное учреждение, организующее обучение ребенка на дому, обязано:

- заключить с родителями договор на оказание образовательных услуг;
- составить индивидуальный учебный план и расписание занятий для обучающегося;
- предоставить на время обучения бесплатно учебники, учебную, справочную и другую литературу.

4.2. Сведения об учащемся, четвертные, полугодовые, годовые и итоговые отметки заносятся в классный журнал образовательного учреждения. Расписание занятий, сведения о прохождении учебного материала по предметам и учет знаний (текущие отметки) заносятся в индивидуальный журнал обучения на дому и оформляются в соответствии с требованиями, предъявляемыми к ведению классного журнала.

#### **5. Контроль знаний**

5.1. Итоговый контроль знаний в переводных классах проводится в форме контрольных работ по математике (алгебра) и русскому языку (диктант).

5.2. Если обучающийся является выпускником школы, то государственная (итоговая) аттестация проводится в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-го, 11-го классов общеобразовательных учреждений РФ.

5.3. Обучающимся выпускных классов (9-х, 11-х) выдается в установленном порядке документ государственного образца о соответствующем уровне образования.

#### **6. Кадровый состав**

Учителя-предметники осуществляют:

- выбор вариантов проведения занятий с учетом характера течения заболевания, рекомендацией лечебно-профилактического учреждения, возможностей обучающегося;
- составляют индивидуальный тематический план по предмету;
- обеспечивают уровень подготовки обучающихся, соответствующий требованиям государственного стандарта и несут ответственность за их реализацию в полном объеме;
- заполняют журнал обучения ребенка на дому; переносят оценки в классный журнал.

Заместитель директора по УВР :

- осуществляет руководство обучением на дому согласно должностной инструкции и приказу по школе;
- составляет расписание занятий;
- систематически проверяет заполняемость журнала;
- собирает документы для оформления обучения на дому;
- согласовывает с родителями наиболее удобные дни для занятий с ребенком.

#### **7. Права ребенка**

7.1 В целях недопущения изоляции ребенка от детского коллектива и формирования у него патологической замкнутости разрешается, в порядке исключения, привлечение его к отдельным занятиям и мероприятиям, осуществляемым непосредственно в образовательном учреждении, при наличии:

- соответствующих статей в договоре между образовательным учреждением и родителями (законными представителями), определяющих порядок такого привлечения и

устанавливающих персональную ответственность за жизнь и здоровье ребенка в период его нахождения в образовательном учреждении;

- согласия лечащего врача, выраженного в письменной форме;
- специальных образовательных условий в учреждении, включая технические средства, среду жизнедеятельности, специально подготовленных педагогов, а также социальные и иные условия, без которых невозможно (затруднено) временное нахождение ребенка в образовательном учреждении.

#### **8. Изменения и дополнения**

Изменения и дополнения будут внесены в данный локальный акт с момента регистрации новой редакции Устава МОБУ «Петелинская СОШ»