

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«ПЕТЕЛИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

Принято педагогическим советом

МОБУ «Петелинская СОШ»

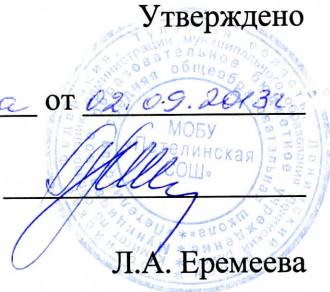
Протокол № 1 от 29.08.2013г.

Утверждено

Приказом № 122-а от 02.09.2013г.

Директор школы: _____

Л.А. Еремеева



ПОЛОЖЕНИЕ

о режиме занятий обучающихся

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение разработано с учетом:
 - Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189;
 - Типового положения об общеобразовательном учреждении;
 - Устава МОБУ «Петелинская СОШ».
- 1.2. Настоящее Положение регулирует режим организации образовательного процесса и регламентирует режим занятий обучающихся Муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Петелинская средняя общеобразовательная школа» (далее - Учреждение).
- 1.3. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Учреждения и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получения обучающимися общего образования.
- 1.4. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

2. Режим образовательного процесса

- 2.1. Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.
- 2.2. Продолжительность учебного года на первой, второй и третьей ступенях общего образования составляет не менее 34 недель без учета государственной (итоговой) аттестации, в первом классе - 33 недели.
- 2.3. Учебный год составляют учебные периоды: четверти или полугодие. Решение о переходе на обучение по четвертям или полугодие производится по решению Управляющего совета Учреждения.
Количество четвертей -4.
Количество полугодий -2.
- 2.4. Продолжительность учебного года, каникул устанавливается годовым календарным учебным графиком, годовой календарный график на каждый учебный год согласовывается с Учредителем и утверждается приказом директора Учреждения.
- 2.5. Обучение в Учреждении ведется:
в 1-ом классе по 5-ти дневной учебной неделе;
во 2-11 классах по 6-ти дневной учебной неделе.
- 2.6. Продолжительность урока во 2-11-х классах составляет 45 минут.
- 2.7. В соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10» для облегчения процесса адаптации детей к требованиям общеобразовательного учреждения в 1-х классах применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки:

продолжительность урока в первых классах – 35 минут (сентябрь-декабрь), 45 минут (январь-май)

- 2.8. В середине учебного дня проводится динамическая пауза продолжительностью 40 минут.
- 2.9. Учебные занятия в Учреждении начинаются в 8 часов 30 минут.
- 2.10. Проведение "нулевых" уроков в Учреждении не допускается.
- 2.11. Объем недельной нагрузки для каждой возрастной группы составляет:
- 1 классы – 21 час в неделю,
 - 2-4 классы – 26 часа в неделю
 - 5 классы – 32 часа в неделю
 - 6 классы - 33 часа в неделю
 - 7 классы – 35 часов в неделю
 - 8-9 классы – 36 часов в неделю
 - 10-11 классы – 37 часов в неделю
- 2.12. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков с учетом умственной работоспособности обучающихся в течение дня и недели. При составлении расписания уроков используется таблица И.Г. Сивакова, в которой трудность каждого предмета ранжируется в баллах.
- 2.13. В Учреждении установлены следующие основные виды учебных занятий: урок, практическая работа, лабораторная работа, экскурсия.
- 2.14. При проведении занятий по иностранному языку и трудовому обучению на 2 и 3 ступени обучения, физической культуре на 3 ступени обучения, по информатике и ИКТ, физике, химии (во время практических занятий) допускается деление класса на две группы при наполняемости не менее 20 человек.
- 2.15. При наличии необходимых условий и средств возможно деление на группы классов с меньшей наполняемостью при проведении занятий по другим предметам, а также классов первой ступени общего образования при изучении иностранного языка.
- 2.16. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках в начальной школе проводятся физкультминутки, динамические паузы и гимнастика для глаз.
- 2.17. В начальных классах плотность учебной работы обучающихся на уроках по основным предметам не должна превышать 80%.
- 2.18. В оздоровительных целях в Учреждении создаются условия для удовлетворения биологической потребности обучающихся в движении. Эта потребность реализуется посредством ежедневной двигательной активности обучающихся в объеме не менее 2 ч.:
- 3 урока физической культуры в неделю;
 - физкультминутки на уроках;
 - подвижные перемены;
 - внеклассные спортивные занятия и соревнования;
 - Дни здоровья;
 - прогулка на свежем воздухе.
- 2.19. Между уроками, на переменах, учитель вместе с дежурными по классу

должен следить за порядком и поведением своих обучающихся, обеспечивать соблюдение режима ОТ и ТБ, режима проветривания классных помещений. Категорически запрещается отпускать учащихся с уроков без разрешения администрации Учреждения.

2.20. Учитель, ведущий последний урок, выводит учащихся из класса в раздевалку и присутствует там до ухода из здания всех учащихся класса.

2.21. Занятия проводить в режиме кабинетной системы. С целью обеспечения сохранности школьного имущества в каждом учебном кабинете закрепить за учащимися постоянное место. Учителям обеспечить прием и сдачу учебного кабинета в течение всего учебного года.

3. Режим каникулярного времени

- 3.1. Продолжительность каникул в течение года составляет не менее 30 календарных дней.
- 3.2. Продолжительность летних каникул не менее 8 недель.
- 3.3. Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.
- 3.4. Сроки каникул утверждаются директором Учреждения по согласованию с Учредителем.

4. Режим внеурочной деятельности.

- 4.1. Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием внеурочных занятий, кружков, секций, детских общественных объединений.
- 4.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы. Выход за пределы Учреждения разрешается только после издания соответствующего приказа директора Учреждения. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, воспитатель, который назначен приказом директора.
- 4.3. Работа спортивных секций, кружков допускается только по расписанию, утвержденному директором Учреждения.
- 4.3. Занятия объединений дополнительного образования, внеурочные занятия начинаются через 45 минут после окончания уроков.
- 4.4. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более 1 академического часа организуются перемены - 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности.
- 4.5. Внеклассные мероприятия с обучающимися проводить на основании согласования с родителями обучающихся (письменное) с последующей подготовкой проекта приказа. Внеклассные мероприятия проводить только в присутствии классных руководителей, учителей ответственных по приказу за их проведение.
- 4.6. В Учреждении по желанию и запросам родителей (законных представителей) могут открываться группы продленного дня обучающихся, которые начинают свою работу после окончания уроков. Режим работы каждой группы утверждается директором Учреждения. Группы продленного дня действуют на основании Положения о группах продленного дня. В группе продленного дня продолжительность прогулки для младших школьников должна составлять не менее 1,5 часов. Двигательная активность на воздухе должна быть организована в виде подвижных и спортивных игр.

5. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся.

- 5.1. Оценка индивидуальных достижений обучающихся осуществляется по окончании каждого учебного периода: 1классов - по итогам учебного года (безотметочное обучение); промежуточная аттестация во 2-9 классах проходит по четвертям, в10-11 классах – по полугодиям.
- 5.2. Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений обучающихся определяется соответствующими локальными актами Учреждения.
- 5.3. В мае в соответствии с решением Педагогического совета администрацией Учреждения проводится промежуточная аттестации в переводных 2-8, 10 классах (пункт 10 ст.28 ФЗ РФ от 29 декабря 2012 г., №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).
- 5.4. Государственная (итоговая) аттестация в выпускных 9 и 11 классов проводится в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства образования РФ, МО Тульской области.